

ZARZĄDZENIE NR 0050/517/2018  
Wójta Gminy Popielów  
z dnia 25 stycznia 2018 roku

w sprawie określenia terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, a także podania do publicznej wiadomości kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2018/2019 do przedszkoli publicznych oraz klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Popielów

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 3, a także art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r., poz. 59 z późn.zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Określa się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Popielów na rok szkolny 2018/2019 stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Podaje się do publicznej wiadomości kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria w roku szkolnym 2018/2019 do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Popielów stanowiące załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 2

1. Określa się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Popielów na rok szkolny 2018/2019 stanowiące załącznik nr 3 do zarządzenia.
2. Podaje się do publicznej wiadomości kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria w roku szkolnym 2018/2019 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Popielów stanowiące załącznik nr 4 do zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Popielów.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy  
Dionizy Duszyński

**Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Popielów na rok szkolny 2018/2019**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	12.02.2018r.- 23.02.2018r.	14.05.2018r.- 18.05.2018r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art.150 ust.7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe.	26.02.2018r.- 23.03.2018r.	21.05.2018r.- 08.06.2018r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	26.03.2018r.	11.06.2018r.
4.	Potwierdzenia przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	27.03.2018r.- 06.04.2018r.	12.06.2018r.- 22.06.2018r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nie przyjętych oraz informację o liczbie wolnych miejsc w szkole podstawowej.	10.04.2018r.	25.06.2018r.

WÓJTA  
Dariusz Miszyski

**Wójt Gminy Popielów**  
**podaje do publicznej wiadomości**  
**kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym**  
**oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę**  
**punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria w roku szkolnym 2018/2019**  
**do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Popielów**

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
1.	Kandydat, który uczęszczał do przedszkola, którego siedziba położona jest w obwodzie szkoły	4	oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego kandydata
2.	Kandydat, którego rodzeństwo spełnia obowiązek szkolny w danej szkole	2	dokumentacja będąca w posiadaniu dyrektora szkoły
3.	Kandydat, którego miejsce pracy przynajmniej jednego z rodziców/opiekunów prawnych znajduje się w obwodzie danej szkoły lub dana szkoła znajduje się na trasie dojazdu rodzica/opiekuna prawnego do pracy	1	oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego kandydata



Dionizy Szewiński